

УТВЕРЖДЕН

Общим Собранием членов

Протокол № 01-12 от 21 мая 2012 г.

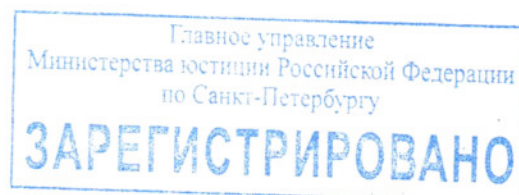
## **УСТАВ**

*(новая редакция)*

**Санкт-Петербургская общественная организация  
содействия реализации целевых программ  
всестороннего развития и воспитания молодых граждан  
«Школа единоборств ДоМо»**

Санкт-Петербург  
2012

1



## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование: Санкт-Петербургская общественная организация содействия реализации целевых программ всестороннего развития и воспитания молодых граждан «Школа единоборств ДоМо». Является основанным на членстве общественным объединением, в дальнейшем именуемое «Организация».

Сокращенное наименование «Организации»: Санкт-Петербургская общественная организация «ДоМо».

Прежние наименования «Организации»:

- Межрегиональная общественная организация «Школа единоборств «ДоМо», зарегистрировано Управлением юстиции города Санкт-Петербурга, 04 ноября 1997 года, регистрационный номер 1853-ЮР;

- Общественное объединение «Русская школа единоборств «ДоМо-контакт», было зарегистрировано Управлением юстиции мэрии Санкт-Петербурга 10 сентября 1993 года, свидетельство о регистрации номер 1643.

Наименование «Организации» на английском языке: St.Petersburg public organization of facilitate realization of targeted programs for comprehensive development and education of young citizens "The School of Fighting Arts DoMo". Сокращенное наименование: St.Petersburg public organization «DoMo».

1.2. «Организация» является независимым общественным объединением, созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ № 82 от 15.05.95 «Об общественных объединениях», другими законодательными актами.

1.3. «Организация» - добровольная, самоуправляемая, некоммерческая, творческая общественная организация, созданная по инициативе группы граждан, объединившихся исходя из общих духовных интересов и совместной деятельности для защиты этих общих интересов и для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.4. Учредителями, членами «Организации» являются граждане и юридические лица, признающие цели и устав «Организации».

1.5. «Организация» является юридическим лицом по российскому законодательству, пользуется всеми правами и несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.6. «Организация» может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести гражданско-правовые обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.7. «Организация» имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием. «Организация» вправе иметь свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику утверждаемую Советом «Организации», подлежащую регистрации и учёту в порядке, установленном законодательством РФ.

1.8. Организационно-правовая форма общественного объединения: общественная организация. Регион деятельности – Санкт-Петербург.

1.9. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа - Совета: 197374, Россия, Санкт-Петербург, улица Беговая, дом 3, лит. А.

1.10. В соответствии с действующим законодательством «Организация» считается созданной с момента принятия решения о её создании. Правоспособность «Организации» как юридического лица возникает с момента её государственной регистрации в установленном порядке.

1.11. Деятельность «Организации» является гласной, а информация об учредительных, программных документах, проводимых мероприятиях – общедоступной и размещается в Интернете на сайте «Организации»: [domoschool.spb.ru](http://domoschool.spb.ru) и в иных публичных источниках.



## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. «Организация» создана для добровольного объединения людей в целях содействия реализации целевых программ многофункционального, инновационного, авторского типа и физкультурно-оздоровительной, патриотической направленности, способствующих всестороннему развитию и воспитанию молодых граждан в Санкт-Петербурге.

2.2. Задачами «Организации» являются:

- развитие массовой физической культуры и творчества, физкультурно-оздоровительных и спортивных движений, классических видов и авторских стилей единоборств, в том числе созданных основателем «Школы единоборств «ДоМо» - Валерий Юрьевичем Боровковым;
- содействие физическому, социальному и духовному развитию детей и молодёжи, реализации потребностей каждого в собственном физическом и духовном развитии, накоплении знаний, навыков и опыта в области физической культуры и спорта;
- профилактика и охрана здоровья молодых граждан, пропаганда здорового образа жизни, двигательной и творческой активности среди жителей.

2.3. «Организация» охватывает своей деятельностью все группы населения, в первую очередь молодёжь, детей и подростков, а также членов их семей, взрослых и пенсионеров.

## 3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для достижения своих целей и решения задач «Организация»:

3.1. Осуществляет разработку, продвижение, реализацию и развитие целевых программ многофункционального, инновационного, авторского типа и физкультурно-оздоровительной, патриотической направленности, способствующих всестороннему развитию и воспитанию граждан, с учётом их социально-возрастной специфики и потребностей.

3.2. Организует и проводит с населением регулярные физкультурно-оздоровительные занятия, спортивные и творческие мероприятия по классическим и авторским видам единоборств, оздоровительным видам спорта.

3.3. Организует для детей, подростков, молодёжи, а также членов их семей массовые спортивные соревнования и турниры, творческие фестивали, конкурсы, игры и показательные выступления по единоборствам, развлекательно-состязательные и интеллектуально-познавательные мероприятия физкультурно-оздоровительной и патриотической направленности.

3.4. Содействует сохранению, развитию и популяризации классических видов и авторских стилей единоборств, в том числе созданных основателем «Школы единоборств «ДоМо» - Валерий Юрьевичем Боровковым, организует подготовку спортсменов и инструкторов по единоборствам, физкультурно-оздоровительным направлениям.

3.5. Организует систему аттестации на мастерскую степень и проводит мероприятия по авторским стилям «Школы единоборств «ДоМо» и классическим видам единоборств. Проводит занятия, сборы, выездные мероприятия по подготовке спортсменов, спортивных команд к соревнованиям, турнирам, физкультурно-оздоровительным мероприятиям.

3.6. Содействует организационно-методическому и консультативно-информационному обеспечению деятельности специалистов и членов «Организации» для развития их самостоятельной деятельности и творчества в области единоборств.

3.7. Обеспечивает работу официального сайта «Организации» и популяризирует общественно полезную деятельность «Организации» и её членов. Организует выставки, просветительские и популяризаторские мероприятия о спортивных, физкультурных, творческих достижениях и общественно полезной деятельности членов «Организации».



- 3.8. Организует сбор, хранение, изучение и экспонирование предметов и фактов, имеющих отношение к истории создания и развития «Организации», в том числе «Школы единоборств «ДоМо», и общественной деятельности её членов.
- 3.9. Осуществляет организацию мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, двигательной и творческой активности среди молодых граждан, профилактике и охране здоровья населения, улучшению физического и эмоционального состояния жителей.
- 3.10. В соответствии со своими целями и задачами «Организация» участвует в различных молодёжных и общественных мероприятиях, фестивалях, конкурсах, для профессионалов и любителей, содействует их подготовке и проведению на открытом воздухе и в помещениях.
- 3.12. Для достижения уставных целей и задач сотрудничает с общественными объединениями и некоммерческими организациями, развивает международные отношения.
- 3.13. Участвует в благотворительной деятельности в области молодёжной политики.
- 3.14. Организует культурный досуг населения, осуществляет развитие физического и художественного творчества граждан, просветительскую и издательскую деятельность.
- 3.15. В установленном законодательством порядке создаёт филиалы, территориальные структурные отделения для реализации уставных целей и задач «Организации». Отделения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава.
- 3.16. В установленном законодательством порядке осуществляет предпринимательскую деятельность, создаёт общества и иные хозяйственные организации для осуществления финансирования уставных целей «Организации».
- 3.17. Вступает в гражданско-правовые и хозяйственные отношения с любыми предприятиями, учреждениями и организациями, заключает договоры в сфере своей деятельности и в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 4. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим органом управления «Организации» является Общее собрание членов (Собрание).

4.1.1. Член «Организации» вправе присутствовать на Собрании и принимать участие в его работе только при соблюдении оплаты членских взносов.

4.1.2. К исключительной компетенции Собрания относятся:

- 1) изменение и (или) дополнение Устава;
- 2) утверждение планов по достижению целей и задач, осуществлению приоритетных направлений деятельности «Организации», принципов формирования и использования имущества «Организации»;
- 3) утверждение отчётов «Организации» и заключений ревизионной комиссии;
- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий Президента, вице-президента «Организации», других членов Совета и Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 5) принятие решения о реорганизации или ликвидации «Организации»;
- 6) назначение ликвидационной комиссии, утверждение заключительного отчёта и ликвидационного баланса.

4.1.3. Собрание является правомочным, если на нем присутствуют более 1/2 общего числа членов «Организации». Каждый член «Организации», принимающий участие в голосовании, имеет один голос.

4.1.4. Если присутствующие на Собрании члены «Организации» составляют менее 1/2 от общего числа её членов, то объявляется повторное заседание Собрания не позднее чем через 30 дней после несостоявшегося.

4.1.5. Решения по вопросам исключительной компетенции Собрания принимаются большинством в 3/4 голосов присутствующих на Собрании членов «Организации». Вопросы изменения и (или) дополнения Устава, решение о реорганизации или ликвидации



«Организации», выборы Совета и Ревизионной комиссии принимаются большинством в 3/4 голосов присутствующих на Собрании членов «Организации».

4.1.6. Работой Собрания руководит Президент «Организации».

4.1.7. «Организация» один раз в год проводит Общее годовое Собрание членов независимо от других собраний. Между общими годовыми Собраниями не может пройти свыше пятнадцати месяцев.

4.1.8. Все Собрания членов «Организации», помимо годового, являются чрезвычайными. Они созываются по инициативе Совета, ревизионной комиссии «Организации» или не менее чем 1/2 членов «Организации», дату чрезвычайных Собраний определяет Совет, но не позднее 10 дневного срока с момента принятия решения о проведении Собрания.

4.1.9. Принятые Собранием решения имеют силу также по отношению к членам «Организации», которые не присутствовали на его заседании.

4.2. В перерывах между Собраниями руководит работой «Организации» Совет.

4.2.1. Совет избирается на Собрании из членов «Организации» в следующем порядке: выбирается Президент «Организации», вице-президент и члены Совета, в количестве определяемом Собранием.

4.2.2. Совет, Президент и вице-президент, избираются сроком на 5 лет и могут переизбираться неограниченное число раз.

4.2.3. Совет принимает решения по всем вопросам деятельности «Организации», не относящимся к исключительной компетенции Собрания

4.2.4. Совет подотчётен Собранию и несёт перед ним ответственность за осуществление текущей деятельности «Организации», осуществление возложенных на неё целей и задач.

4.2.5. Совет:

- 1) руководит выполнением текущих и перспективных задач деятельности «Организации»;
- 2) представляет на утверждение Собрания годовой отчёт;
- 3) представляет на утверждение Собрания отчёты о выполнении задач «Организации»;
- 4) принимает решение о создании и прекращении деятельности филиалов, территориальных структурных отделений, принимает Положения о них;
- 5) принимает решение о создании хозяйственных организаций и приобретения имущества для осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с Уставом;
- 6) решает вопросы об организации и организует временные трудовые коллективы для осуществления деятельности в соответствии с Уставом;
- 7) разрабатывает и утверждает штатное расписание и условия оплаты труда работников аппарата «Организации»;
- 8) решает кадровые вопросы в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- 9) создает структурные подразделения, разрабатывает и утверждает Положения о них;
- 10) решает вопросы приёма и прекращения членства в «Организации»;
- 11) определяет размеры и порядок оплаты взносов членами «Организации»;
- 12) определяет размеры и порядок выплаты вознаграждений и материальной помощи кадровому составу «Организации»;
- 13) распределяет круг полномочий членов Совета в соответствии с текущей деятельностью «Организации» и Уставом;
- 14) утверждает смету расходов «Организации»;
- 15) организует бухгалтерский учёт и отчётность «Организации»;
- 16) разрабатывает и утверждает инструктивные материалы;
- 17) ведёт реестр членов «Организации»;
- 18) выполняет другие функции, вытекающие из Устава.

4.2.6. Совет принимает решения на своих регулярно проводимых заседаниях. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют Президент, вице-президент и 1/2 других членов Совета.



При голосовании решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Каждый участник голосования имеет один голос.

#### 4.2.6.1. Президент «Организации»:

- 1) контролирует выполнение решений Собрания и Совета;
- 2) представляет «Организацию» во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как в России, так и за рубежом;
- 3) налаживает международные связи;
- 4) выполняет другие функции, вытекающие из Устава;
- 5) избирается из числа членов «Организации» сроком на 5 лет и действует по доверенности.

#### 4.2.6.2. Вице-президент «Организации»:

- 1) избирается из числа членов «Организации» сроком на 5 лет и действует без доверенности;
- 1) непосредственно обеспечивает выполнение решений Собрания и Совета;
- 2) распоряжается имуществом «Организации», включая её денежные средства, в пределах утверждённой сметы и данных ему полномочий;
- 3) открывает в банках расчётные и иные счета «Организации»;
- 4) действует от имени «Организации» без доверенности, представляет её во всех учреждениях, предприятиях, органах государственной власти и иных организациях, как в России, так и за рубежом;
- 5) заключает без доверенности в РФ и за рубежом соглашения, договоры и иные сделки от имени «Организации», выдает доверенности на совершение таких сделок (контрактов) в соответствии с законодательством РФ принимает на работу и увольняет кадровых работников, применяет меры поощрения, налагает взыскания на кадровых работников;
- 6) издает приказы и распоряжения, являющиеся обязательными для кадровых работников;
- 7) подготавливает предложения по структуре управления «Организацией», её составу и полномочиям для последующего рассмотрения и утверждения Советом;
- 8) выполняет другие функции, вытекающие из Устава.

#### 4.2.6.3. Исполнительный директор «Организации»:

- 1) назначается вице-президентом, подотчётен Совету «Организации»;
- 2) исполняет решения Совета «Организации», письменные приказы и распоряжения вице-президента «Организации»;
- 3) предоставляет Совету «Организации» отчёт о своей деятельности по мере необходимости, но не реже, чем один раз в квартал;
- 5) по доверенности действует от имени «Организации», в том числе совершает сделки;
- 6) реализует планы текущей хозяйственной деятельности «Организации» согласно смете доходов и расходов;
- 7) разрабатывает и осуществляет делопроизводство;
- 8) при осуществлении прав и исполнении обязанностей действует в интересах «Организации» добросовестно и разумно;
- 9) организует бухгалтерский учёт и отчётность;
- 10) несёт ответственность перед «Организацией» за убытки причиненные «Организации» его виновными действиями или бездействием;
- 11) выполняет иные функции в рамках обеспечения деятельности «Организации» и её органов.

#### 4.2.6.4. Ревизор является контрольно-ревизионным органом «Организации»:

- 1) работает на основании настоящего Устава;
- 2) осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью «Организации»;
- 3) ревизор избирается Собранием из состава членов «Организации» сроком на 3 года;
- 4) в своей деятельности руководствуется следующими принципами:
  - проверка деятельности «Организации», Совета и руководящих лиц «Организации»;
  - осуществление проверки финансово-хозяйственной деятельности руководящих и исполнительных органов «Организации»;



- проверка постановки делопроизводства, учёта, отчётности, контроля, исполнения решений руководящих органов «Организации»;
- подготовка и представление на заседание Собрания заключений по итогам годовой проверки «Организации»;
- квалифицированное и конструктивное построение своей работы, направленной на эффективное устранение конкретных недостатков в деятельности «Организации»;
- принципиальный и объективный подход к анализу и оценке проверяемой деятельности;
- 5) в задачи Ревизора входит проверка ежегодного отчёта Совета, годовой отчёт представляется Советом Собранию только с заключением Ревизора;
- 6) положение о деятельности Ревизора утверждается Собранием;
- 7) проверка работы руководящих органов «Организации» проводится не реже 1 раза в год;
- 8) Ревизор работает на общественных началах, фактические расходы, связанные с деятельностью Ревизора и вызванные проведением ревизий и работой по их организации, финансируются за счёт средств «Организации»;
- 9) Ревизор участвует с правом совещательного голоса в работе Собрания;
- 10) в случае возникновения противоречий по расходованию денежных средств, направляемых на деятельность «Организации», Собрание «Организации» может за свой счёт нанять специализированное учреждение для подтверждения годовой финансовой отчётности (внешний аудит);
- 11) предложение и обоснование необходимости такой проверки вносится на Собрание Ревизором;
- 12) ревизии и проверки не должны нарушать режим деятельности «Организации»;
- 13) порядок деятельности Ревизора утверждается Собранием.

#### 4.2.7. Члены Совета обязаны осуществлять руководство честно и добросовестно.

Если член Совета не выполняет своих обязанностей или выполняет не надлежащим образом, то Совет освобождает его от работы в Совете и по представлению вице-президента «Организации» назначает временно исполняющего обязанности выбывшего члена Совета на срок полномочий данного Совета, с последующим утверждением на ближайшем Собрании. Выбытие из членов Совета не влечет выбытия из членов «Организации».

4.2.8. Члены Совета не могут поручать выполнение своих функций лицам, не входящим в состав Совета. Член Совета ведёт свою деятельность в течение срока, на который он избран (назначен) и до того момента, пока не будет избран (назначен) его преемник.

## 5. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ «ОРГАНИЗАЦИИ» И ВЫХОДА ИЗ НЕЁ

5.1. Членами «Организации» могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, признающие настоящий Устав, достигшие 18 лет. Учредители «Организации» являются её членами с момента проведения учредительного собрания.

5.2. Членами «Организации» могут быть юридические лица, общественные объединения.

5.3. Приём в члены «Организации» производится на основании письменного заявления гражданина или юридического лица в Совет «Организации» (далее по тексту - Совет), при предоставлении двух рекомендательных писем от действующих членов «Организации», состоящих в ней не менее 2 (двух) лет.

5.4. Членство в «Организации» начинается с момента вынесения соответствующего решения Советом и уплаты вступительных и членских взносов. Размер и порядок уплаты вступительных и членских взносов определяет Совет.

5.5. Члены «Организации» могут выйти (выбыть) из неё в любое время, подав в Совет письменное заявление о выходе.

5.6. Член «Организации» может быть исключён из её состава за невыполнение требований настоящего Устава, деятельность противоречащую законодательству РФ, а так же если утратит



связь с «Организацией». Решение об исключении в этих случаях принимается Советом. Исключённому члену «Организации» уплаченные им вступительные и членские взносы не возвращаются.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ «ОРГАНИЗАЦИИ»

- 6.1. Все члены «Организации» имеют равные права и обязанности.
- 6.2. Права членов «Организации»:
  - 6.2.1. Принимать участие в работе Собрании.
  - 6.2.2. Избирать и быть избранным в органы управления и контрольные органы «Организации».
  - 6.2.3. Вносить предложения на рассмотрение Собрании.
  - 6.2.4. Выйти из членов «Организации» в любое время, подав письменное заявление в Совет.
  - 6.2.5. Получать призы, премии, вознаграждения за активную работу по реализации целей и задач «Организации».
  - 6.2.6. Вносить целевые взносы, пожертвования и принимать участие во всех мероприятиях, проводимых «Организацией» или в которых «Организация» участвует.
- 6.3. Обязанности членов «Организации»:
  - 6.3.1. Выполнять требования настоящего Устава.
  - 6.3.2. Выполнять решения Собрании, Совета в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.
  - 6.3.3. Регулярно вносить членские взносы, участвовать в деятельности «Организации», активно способствовать осуществлению её уставных целей и задач.
  - 6.3.4. Бережно относиться к имуществу «Организации», способствовать укреплению ресурсной, материально-технической базы «Организации», возмещать вред в случае его причинения имуществу «Организации».

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, не противоречащие российскому законодательству, могут быть внесены по решению Собрании и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация «Организации».
- 7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

## 8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 8.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование. Имущество культурно-просветительского назначения, имущество медико-профилактического и спортивно-оздоровительного назначения, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности «Организации».
- 8.2. В собственности «Организации» могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств «Организации» в соответствии с её уставными целями.
- 8.3. «Организация» отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены «Организации» не отвечают по обязательствам «Организации», равно как и «Организация» не отвечает по обязательствам членов «Организации».
- 8.4. Источниками формирования имущества «Организации» являются:



- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц, целевые пожертвования;
- вступительные, членские и целевые взносы;
- кредиты банков;
- отчисления учрежденных «Организацией» хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых «Организацией», в том числе зрелищных, развлекательных, просветительских и т.п.;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.

8.5. «Организация» не преследует цели извлечения прибыли. Доходы от предпринимательской деятельности «Организации» направляются на достижение уставных целей и задач и не подлежат перераспределению между членами «Организации».

8.6. Члены «Организации» не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую «Организации».

## 9. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1. «Организация» для достижения уставных целей может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям.

9.2. Предпринимательская деятельность осуществляется «Организацией» в соответствии с Гражданским кодексом РФ, другими законодательными актами РФ.

9.3. Предпринимательская деятельность должна соответствовать целям, задачам и видам деятельности «Организации»:

- организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий,
- организация семинаров, тренингов, лекций, культурных, развлекательных, массовых мероприятий в области единоборств и физической культуры,
- организация центров физической культуры и творчества,
- организация досуга населения.

9.4. «Организация» может создавать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Не допускается участие «Организации» в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

9.5. Доходы от предпринимательской деятельности используются только для выполнения уставных целей и не могут перераспределяться между членами «Организации».

9.6. «Организация» вправе заключать гражданско-правовые сделки с юридическими лицами и гражданами по вопросам решения уставных целей, приобретать, продавать, брать и сдавать в аренду, дарить имущество, а также получать его в дар, пользоваться банковскими кредитами.

9.7. «Организация» вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в рамках задач предусмотренных настоящим Уставом и в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.8. «Организация» может вступать в союзы и ассоциации, в том числе международные общественные объединения, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения для осуществления уставных целей и задач.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация «Организации» (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может осуществляться по решению Собрания в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.



10.2. Ликвидация «Организации» осуществляется по решению Собрания, а, в предусмотренных законом случаях, по решению суда. Ликвидация осуществляется в порядке, определённом действующим законодательством РФ.

10.3. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации «Организации» после расчётов с бюджетом, банками и другими кредиторами, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

10.4. Решение о ликвидации «Организации» направляется в орган, принявший решение о регистрации «Организации».

## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав «Организации», утвержденные Собранием, подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав «Организации» осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав «Организации» вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Внутренние споры, нерегулируемые настоящим Уставом, а также споры «Организации» с российскими и зарубежными гражданами и организациями, подлежат урегулированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



Сведения о государственной регистрации Санкт-Петербургской общественной организации содействия реализации целевых программ всестороннего развития и воспитания молодых граждан "Школа единоборств ДоМо" внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 05 апреля 2004 года за основным государственным регистрационным номером 1047831001448.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 16 августа 2012 года за государственным регистрационным номером 2127800061695.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№7812011160



В.В.Луқьянов

В  
Настоящем  
документе  
11 листов